



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**  
---  
**SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 203 del 11/07/2019**

Registro del Settore

N. 85 del 11/07/2019

**Oggetto: Forniture, servizi e lavori vari per ufficio  
Manutenzione - LL.PP.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

**Visto** l'atto monocratico del Sindaco n. 50 del 03/06/2019 con il quale, a seguito della proclamazione del nuovo Sindaco, avvenuta il 28/06/2019, sono stati nominati i "Responsabili degli Uffici e dei Servizi e conferite le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000", con decorrenza dalla data di adozione dell'atto medesimo, sino al 30/09/2019, al fine di consentire la realizzazione dei programmi gestionali dell'Amministrazione, secondo quanto previsto dall'art. 9 del nuovo C.C.N.L. del 31/03/1999 e dall'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che con il citato atto monocratico n. 50/2019 è stata attribuita alla sottoscritta, arch. Paola Vincenzi, con decorrenza dal 03/06/2019 fino al 30/09/2019, la responsabilità del servizio amministrativo e del servizio manutenzione e lavori pubblici;

**Richiamati** i seguenti atti:

- delibera del Consiglio comunale n. 63 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) anno 2019, nonché i successivi aggiornamenti;
- delibera del Consiglio comunale n. 64 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021, nonché le successive variazioni;
- delibera della Giunta Comunale n. 150 del 27/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019/2021, nonché le successive variazioni;

**Dato atto** che con delibera della Giunta comunale approvata in data 20/06/2019 sono state modificate le assegnazioni delle risorse di entrata e di spesa del PEG 2019 e assegnate temporaneamente ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi nominati con il sopra citato atto del Sindaco n. 50/2019;

**Ritenuta** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, in conformità agli atti sopra indicati;

Premesso che:

- risulta necessario eseguire lavori ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi di piccola entità, necessari per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili e del patrimonio comunale, così come individuati e dettagliatamente specificati nella tabella seguente;
- si ritiene di affidare tali lavori, servizi e forniture, data l'esigua dimensione e valore economico, a ditte di comprovata fiducia e qualificazione, che procedano all'esecuzione dei lavori servizi e forniture in tempi celeri compatibili con la necessità di garantire la funzionalità e la continuità delle attività negli edifici comunali;
- sono state individuate le ditte a cui saranno richieste le prestazioni come dettagliatamente specificato nello schema seguente

	BENE O SERVIZIO	DITTA	IMPEGNO
1	Attacco contatore gas B.P. nell'area esterna del parco della resistenza in via Papa Giovanni XXIII	AS RETIGAS SRL Via Maestri del Lavoro,38 41037 Mirandola (MO)	€ 372,00 + 81,84 per Iva 22% - Totale € <b>453,84</b> Cap. 1156/1

	CIG: Z192927ECF	CF/P.Iva 03167510365	
2	Nolo a caldo di mezzi d'opera per ulteriore sistemazione e livellamento terreno area esterna edificio Habitat di via Berlinguer e scavo per posa tubo gas parco della Resistenza  CIG: Z452927EE7	"Rossi e Lodi snc" via 2 Giugno, 3 41019 Soliera (MO) P.IVA 00233860360	€ 1.450,00 + € 319,00 per iva 22% <b>Totale € 1.769,00</b> <b>Cap. 3004</b>
3	Fornitura e installazione condizionatore dual Split presso Caserma Carabinieri, ufficio piantone e ufficio comandante.  Numero CIG: ZF52927F47	Idea Clima snc Via A. Manzoni, 7 41012 Carpi (MO) P. IVA 02271200368	€ 2.500,00 + € 550,00 per iva 22% <b>Totale € 3.050,00</b> Cap. 3004
4	Acquisto materiale per manutenzioni varie cancelli, porte e strutture metalliche.  CIG: Z3C26A458E	LASA METALLI spa Via Gran Bretagna,2 41100 Modena P. IVA 00934970369	€ 500,00 + € 110,00 per iva 22% in totale € <b>610,00</b> Cap. 1829
5	Fornitura materiale e attrezzature varie per giardinaggio in uso al Servizio Operativo Esterno.  Numero CIG: ZDB26A4640	EMMEBI agrotecnica snc Via Verdi, 65 41019 Soliera (MO) P.IVA 01523710364	€ 800,00 + € 176,00 per iva 22% in totale € <b>976,00</b> Cap. 1818/1
6	Manutenzione auto elettrica Renault Zoe targa FR088NH  CIG: Z862927FC1	Auto IL CORREGGIO Via Matteotti, 1 42015 Correggio (RE) P. Iva 01948610355	€ 245,90 + € 54,10 per iva 22% <b>in totale € 300,00</b> Cap. 1927/3
7	n.3 Tagli di erba in via Soliera Cavezzo strada con guard rail con mezzo munito di raiber e taglio di ml 230 di siepe mista in via Ticino Numero CIG: <b>Z2F291B8CD</b>	MONZANI SRL VIA Ravarino Carpi 108 41030 BOMPORTO P. Iva_C.F. 01029450366	€ 1.450,00 + € 319,00 per IVA 22% in totale € <b>1.769,00</b> Cap. 1576 "Altre spese per la tutela dell'ambiente"
8	Fornitura e posa con relative predisposizioni per allacciamenti di ml. 70 tubo in polietilene per allacciamento gas parco della Resistenza  Numero CIG: Z6D29280DC	Idraulica Camellini Franco e C. Via Verdi 121 41019 Soliera (MO) CF/P.Iva 02655860365	€ 1.738,86 + € 382,55 per iva 22% in totale € <b>2.121,41</b> Cap. 3004

9	<p>Tagliando completo e revisione dei seguenti automezzi:  - Fiat Punto targa BZ737XY;  - Fiat Daily targa CD244CW;</p> <p>Sostituzione n. 2 pneumatici anteriori piattaforma aerea</p> <p><b>CIG: Z4D292810F</b></p>	<p>Autofficina R.G. s.n.c.  v. Albinoni, 100  41019 Soliera  P.Iva 01846150363</p>	<p>€ 1.500,00 + iva 22% € 330,00  <b>totale 1.830,00 euro</b>  Cap. 1927/3</p>
10	<p>Acquisto n. 2 gomme per automezzo Fiat Daily targa CD244CW e riparazione gomme</p> <p><b>CIG: Z052928143</b></p>	<p>Pini Gomme  Via Scarlatti, 21/1  41019 Soliera (MO)  P.IVA 03098180361</p>	<p>€ 400,00 + 88,00 per iva 22%  <b>In totale € 488,00</b>  Cap. 1927/3</p>
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 13.367,25</b>

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto;

Visto l'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ai sensi del quale i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 Euro, sino al sotto soglia, pertanto per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 Euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Considerato che il valore di ciascuna delle citate forniture e servizi risulta essere singolarmente di importo inferiore a 5.000,00 Euro, IVA esclusa;

Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei lavori, servizi e forniture con posa non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è effettuare lavori, ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi sugli immobili comunali per garantirne la funzionalità;
- l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori ovvero delle forniture ovvero dei servizi sopraelencati con le rispettive ditte;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto come indicato sopra;
- le ditte sopra indicate assumono tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3

della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l'opportunità di affidare i lavori, servizi e forniture in oggetto, per le motivazioni sopra esposte;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 c.5 del Regolamento di contabilità;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 63 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2019 e la relativa nota di aggiornamento, nonché i successivi aggiornamenti;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 64 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 redatto in termini di competenza e cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. 118/2011, nonché le successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 27/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2019-2021 e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei settori, nonché le successive variazioni;

**Considerato** che:

come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno); il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

#### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** le forniture e servizi sopraelencati, con le modalità indicate in premessa, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in conformità al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, che si intendono qui integralmente trascritte;

**DI APPALTARE**, per i motivi indicati in premessa, i servizi e le forniture predetti alle ditte sopraelencate per l'importo complessivo di € **13.367,25** I.V.A. compresa;

**DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € **13.367,25** I.V.A. compresa, per le

forniture suddetti con le seguenti imputazioni:

Euro 6.940,41 al Cap. 3004 "Manutenzione straordinaria edifici"

Euro 453,84 al Cap. 1156/1 "Manutenzione Sedi Comunali e Patrimonio"

Euro 610,00 al Cap. 1829 "Manutenzione impianti sportivi"

Euro 976,00 al Cap. 1818/1 "Spese per magazzino"

Euro 1.769,00 al Cap. 1576 "Altre spese per la tutela dell'ambiente"

Euro 2.618,00 al Cap. 1927/3 "Spese per manutenzione automezzi"

del Bilancio Pluriennale 2019.

**DI DARE ATTO** che:

- la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi prevista nell'anno 2019 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, stimato per Euro **13.367,25** inizio 2019 è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

- tutti i pagamenti, saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora tale documento attesti l'irregolarità contributiva nei confronti dell'appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici l'Amministrazione appaltante sospenderà i pagamenti allora dovuti a tempo indeterminato, fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva, senza che l'appaltatore possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi;

- ai sensi delle Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" da ultime aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti avverrà la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta oltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa, ai sensi dell'art.28, del vigente Regolamento di contabilità, in unica soluzione al termine dei lavori o alla consegna delle forniture, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

**DI NOMINARE** responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90:

- per l'intervento n° 7 Maria Grazia Garavaldi sel servizio ambiente e Verde Pubblico;
- per i restanti interventi Sauro Taddei dell'Ufficio LL.PP. Manutenzione;

**DI DARE ATTO** che le imprese sono tenute a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n°5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

**Di dare atto** che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" testo vigente, del D.Lgs 97/2016 e articolo 29 del D.Lgs 50/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione",

disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sulle piattaforme indicate dall'articolo 29 citato, al comma 2, e la trasmissione all'ANAC;

**L'ISTRUTTORE**

p.i. Sauro Taddei

X:\Dati\Soliera\Patrimonio\Lavori\MULTIDITTE\2019\13 - Forniture e servizi vari\Forniture 13-2019.rtf

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E  
MANUTENZIONE

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

OGGETTO: Forniture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
1	2019	453.84		1156		1
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2019	U	484			
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione sedi comunali e patrimonio		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z192927ECF		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
2	2019	1769		3004		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2019	U	485			
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione straordinaria edifici		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z452927EE7		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
3	2019	3050		3004		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2019	U	486			
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione straordinaria edifici		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	ZF52927F47		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		

	<b>Note</b>	Formiture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.		
--	-------------	--	--	--

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
4	2019	610		1829		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2019	U	487			
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione impianti sportivi		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z3C26A458E		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Formiture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
5	2019	976		1818		1
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2019	U	488			
	<b>Descrizione</b>			Spese per magazzino		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	ZDB26A4640		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Formiture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
6	2019	300		1927		3
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2019	U	489			
	<b>Descrizione</b>			Spese per manutenzione automezzi		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z862927FC1		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Formiture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
7	2019	1769		1576		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa</b>	<b>Siope</b>

			<b>economale</b>	
2019	U	490		
<b>Descrizione</b>			Altre spese per la tutela dell'ambiente	
<b>Codice Creditore</b>				
<b>CIG</b>	Z2F291B8CD		<b>CUP</b>	
<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>	
<b>Note</b>	Formiture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.			

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
8	2019	2121.41	3004		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economica</b>	<b>Siope</b>
	2019	U 491			
<b>Descrizione</b>			Manutenzione straordinaria edifici		
<b>Codice Creditore</b>					
<b>CIG</b>	Z6D29280DC		<b>CUP</b>		
<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
<b>Note</b>	Formiture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
9	2019	1830	1927		3
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economica</b>	<b>Siope</b>
	2019	U 492			
<b>Descrizione</b>			Spese per manutenzione automezzi		
<b>Codice Creditore</b>					
<b>CIG</b>	Z4D292810F		<b>CUP</b>		
<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
<b>Note</b>	Formiture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
10	2019	488	1927		3
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economica</b>	<b>Siope</b>
	2019	U 493			
<b>Descrizione</b>			Spese manutenzione automezzi		
<b>Codice Creditore</b>					

<b>CIG</b>	Z052928143	<b>CUP</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>	
<b>Note</b>	Formiture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.		

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 203 DEL 11/07/2019 (REGISTRO GENERALE).

*Soliera, 11/07/2019*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore **PAOLA VINCENZI** ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Formiture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione - LL.PP.**”, n° 85 del registro di Settore in data 11/07/2019

**PAOLA VINCENZI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 15/07/2019 al giorno 30/07/2019.